附件：

2020届毕业生材料领取委托书

委托人： 性别： 身份证号码：

被委托人： 性别： 身份证号码：

委托人 是 学院 班学生。现委托 为我的合法代理人，全权代表我领取有关材料。委托事项：【1、代为领取毕业证（ ）；2、代为领取学位证（ ）；3、代为领取报到证（ ）；4、其他-需注明（ ）】。对受委托人在领取上述材料过程中所履行的各项流程及所有签名，我均认可并自行承担全部责任。委托期自签字日期起至上述事项办理完毕为止（注：请在委托书后附上委托人及被委托人身份证复印件）。

委 托 人签字：

委托日期： 年 月 日

……………分割线以上部分由学生本人填写，分割线以下部分由辅导员填写。……………

班 同学，已于 年 月 日通过电话告知的方式向分院提出代取材料申请， 并委托 为其领取相关材料。

辅导员签字：

分院审核盖章